গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষের কার্যালয়

মৌলভীবাজার সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ

মৌলভীবাজার।

ই-মেইলঃ [**moutsc@gmail.com**](mailto:moutsc@gmail.com)

ওয়েব সাইটঃ **www.moulvibazartsc.edu.govt.bd**

**১. মিশন:**

কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ যুগোপযোগীকরণ, মানব সম্পদ উন্নয়ন, অর্থনৈতিক সমৃদ্ধি অর্জন এবং জীবনযাত্রার মানোন্নয়ন।

**২. ভিশন:**   
মানসম্পন্ন কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় নীতি ও কর্মসূচি প্রণয়ন, প্রকল্প বাস্তবায়ন, আদর্শমান নির্ধারণ এবং পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন।

৩. প্রতিশ্রুত সেবাসমুহ:

**৩.১. নাগরিক সেবাসমুহ:**

| ০১ | ০২ | ০৩ | ০৪ | ০৫ | ০৬ | ০৭ | ০৮ |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ক্র.নং** | **সেবার নাম** | **সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান** | **সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)** | **শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্রকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল** | **ঊদ্ধতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল** |
| ০১ | নম্বরপত্র বিতরণ | ১ কার্যদিবস | ১. আবেদন ফরম  ২. প্রবেশপত্র ও রেজিস্ট্রেশন কার্ডের ফটোকপি ০১ কপি | একাডেমিক শাখা | বিনামূল্যে | জনাব রানু কুমার তালুকদার  ইন্সট্রাক্টর (বাংলা)  মোবাইল: ০১৭১১-১৯৭৩১৯  ইমেইল: rpaa.talukder@gmail.com  কক্ষ নং- একাডেমিক শাখা (০৩) | জনাব সেলিমুল আলম সরকার  অধ্যক্ষ  মোবাইল: ০১৭১৪৯৬৩৮০৮  ইমেইল: moutsc@gmail.com  কক্ষ নং- ০১ |
| ০২ | প্রশংসাপত্র প্রদান | ১ কার্যদিবস | ১. আবেদন ফরম  ২. রেজিস্ট্রেশন কার্ড ও নম্বরপত্র এর ফটোকপি ০১ কপি | একাডেমিক শাখা | ১০০(একশত) টাকা | জনাব রানু কুমার তালুকদার  ইন্সট্রাক্টর (বাংলা)  মোবাইল: ০১৭১১-১৯৭৩১৯  ইমেইল: rpaa.talukder@gmail.com  কক্ষ নং- একাডেমিক শাখা (০৩) | জনাব সেলিমুল আলম সরকার  অধ্যক্ষ  মোবাইল: ০১৭১৪৯৬৩৮০৮  ইমেইল: moutsc@gmail.com  কক্ষ নং- ০১ |
| ০৩ | সনদপত্র বিতরণ | ১ কার্যদিবস | ১. আবেদন ফরম  ২. রেজিস্ট্রেশন কার্ড ও নম্বরপত্র এর ফটোকপি ০১ কপি | একাডেমিক শাখা | বিনামূল্যে | জনাব রানু কুমার তালুকদার  ইন্সট্রাক্টর (বাংলা)  মোবাইল: ০১৭১১-১৯৭৩১৯  ইমেইল: rpaa.talukder@gmail.com  কক্ষ নং- একাডেমিক শাখা (০৩) | জনাব সেলিমুল আলম সরকার  অধ্যক্ষ  মোবাইল: ০১৭১৪৯৬৩৮০৮  ইমেইল: moutsc@gmail.com  কক্ষ নং- ০১ |
| ০৪ | প্রত্যয়নপত্র প্রদান | ১ কার্যদিবস | ১. আবেদন ফরম  ২. রেজিস্ট্রেশন কার্ড ও জন্মসনদের ফটোকপি ০১ কপি | একাডেমিক শাখা | ৩০ (ত্রিশ) টাকা | জনাব রানু কুমার তালুকদার  ইন্সট্রাক্টর (বাংলা)  মোবাইল: ০১৭১১-১৯৭৩১৯  ইমেইল: rpaa.talukder@gmail.com  কক্ষ নং- একাডেমিক শাখা (০৩) | জনাব সেলিমুল আলম সরকার  অধ্যক্ষ  মোবাইল: ০১৭১৪৯৬৩৮০৮  ইমেইল: moutsc@gmail.com  কক্ষ নং- ০১ |
| ০৫ | ভুল সংশোধন অগ্রনীতকরণ | ৩ কার্যদিবস | ১. আবেদন ফরম  ২. রেজিস্ট্রেশন কার্ড. প্রবেমপত্র, নম্বরপত্র ও সনদপত্রের মূল কপি  ৩. পাসপোর্ট সাইজের রঙ্গিন ছবি ০১ কপি | একাডেমিক শাখা | বিনামূল্যে | জনাব রানু কুমার তালুকদার  ইন্সট্রাক্টর (বাংলা)  মোবাইল: ০১৭১১-১৯৭৩১৯  ইমেইল: rpaa.talukder@gmail.com  কক্ষ নং- একাডেমিক শাখা (০৩) | জনাব সেলিমুল আলম সরকার  অধ্যক্ষ  মোবাইল: ০১৭১৪৯৬৩৮০৮  ইমেইল: moutsc@gmail.com  কক্ষ নং- ০১ |
| ০৬ | চারিত্রিক সনদ প্রদান  (শিক্ষার্থী) | ১ কার্যদিবস | ১. আবেদন ফরম  ২. রেজিস্ট্রেশন কার্ড ও নম্বরপত্র এর ফটোকপি ০১ কপি | একাডেমিক শাখা | বিনামূল্যে | জনাব রানু কুমার তালুকদার  ইন্সট্রাক্টর (বাংলা)  মোবাইল: ০১৭১১-১৯৭৩১৯  ইমেইল: rpaa.talukder@gmail.com  কক্ষ নং- একাডেমিক শাখা (০৩) | জনাব সেলিমুল আলম সরকার  অধ্যক্ষ  মোবাইল: ০১৭১৪৯৬৩৮০৮  ইমেইল: moutsc@gmail.com  কক্ষ নং- ০১ |
| ০৭ | জামানত ফেরত (শিক্ষার্থী) | ৩ কার্যদিবস | ১. আবেদন ফরম  ২. রেজিস্ট্রেশন কার্ড ও নম্বরপত্র এর ফটোকপি ০১ কপি | হিসাব শাখা | বিনামূল্যে | জনাব মোহাম্মদ কামাল হোসেন  হিসাব রক্ষক (ভারপ্রাপ্ত)  মোবাইল: ০১৮১৮-২২৭৫৮৪  ইমেইল: kamal.mtsc@gmail.com  কক্ষ নং-০২ | জনাব সেলিমুল আলম সরকার  অধ্যক্ষ  মোবাইল: ০১৭১৪৯৬৩৮০৮  ইমেইল: moutsc@gmail.com  কক্ষ নং- ০১ |
| ০৮ | জামানত ফেরত (ঠিকাদার) | ৭ কার্যদিবস | ১. আবেদন ফরম  ২. বিল ও চালানের সত্যায়িত কপি ০১ কপি | হিসাব শাখা | বিনামূল্যে | জনাব মোহাম্মদ কামাল হোসেন  হিসাব রক্ষক (ভারপ্রাপ্ত)  মোবাইল: ০১৮১৮-২২৭৫৮৪  ইমেইল: kamal.mtsc@gmail.com  কক্ষ নং-০২ | জনাব সেলিমুল আলম সরকার  অধ্যক্ষ  মোবাইল: ০১৭১৪৯৬৩৮০৮  ইমেইল: moutsc@gmail.com  কক্ষ নং- ০১ |
| ০৯ | অভিজ্ঞতার সনদ  (ঠিকাদার) | ১ কার্যদিবস | ১. আবেদন ফরম  ২. বিল ও চালানের সত্যায়িত কপি ০১ কপি | অফিস শাখা | বিনামূল্যে | জনাব মোহাম্মদ কামাল হোসেন  প্রধান সহকারী (ভারপ্রাপ্ত)  মোবাইল: ০১৮১৮-২২৭৫৮৪  ইমেইল: kamal.mtsc@gmail.com  কক্ষ নং-০২ | জনাব সেলিমুল আলম সরকার  অধ্যক্ষ  মোবাইল: ০১৭১৪৯৬৩৮০৮  ইমেইল: moutsc@gmail.com  কক্ষ নং- ০১ |

**৩.২. প্রাতিষ্ঠানিক সেবাসমুহ:**

| ০১ | ০২ | ০৩ | ০৪ | ০৫ | ০৬ | ০৭ | ০৮ |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ক্র.নং** | **সেবার নাম** | **সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান** | **সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)** | **শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল** | **ঊদ্ধতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল** |
| ০১ | ইন্ডাস্ট্রিয়াল ইনস্টিটিউট লিংকেজ | ৫ কার্যদিবস | ১. আবেদনপত্র  ২. পোর্টফোলিও  ৩. প্রশিক্ষকগণের তালিকা | জব প্লেসমেন্ট সেল | বিনামূল্যে | জনাব ভদ্র কান্ত সানা  ইন্সট্রাক্টর(ইংরেজি)  মোবাইল: ০১৭৪০৬০১২৫৭  ইমেইল: vksana75@gmail.com  কক্ষ নং-০৪ | জনাব সেলিমুল আলম সরকার  অধ্যক্ষ  মোবাইল: ০১৭১৪৯৬৩৮০৮  ইমেইল: moutsc@gmail.com  কক্ষ নং- ০১ |
| ০২ | পরীক্ষার ভেন্যু ব্যবহারের অনুমোদন | ৩ কার্যদিবস | ১. আবেদনপত্র | একাডেমিক শাখা | বিনামূল্যে | জনাব রানু কুমার তালুকদার  ইন্সট্রাক্টর (বাংলা)  মোবাইল: ০১৭১১-১৯৭৩১৯  ইমেইল: rpaa.talukder@gmail.com  কক্ষ নং- একাডেমিক শাখা (০৩) | জনাব সেলিমুল আলম সরকার  অধ্যক্ষ  মোবাইল: ০১৭১৪৯৬৩৮০৮  ইমেইল: moutsc@gmail.com  কক্ষ নং- ০১ |

**৩.৩. আভ্যন্তরীণ সেবাসমুহ:**

| ০১ | ০২ | ০৩ | ০৪ | ০৫ | ০৬ | ০৭ | ০৮ |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ক্র.নং** | **সেবার নাম** | **সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন/ ফরম প্রাপ্তিস্থান** | **সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)** | **শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্রকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল** | **ঊর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল** |
| ০১. | প্রত্যয়নপত্র প্ৰদান  (অধ্যয়নরত শিক্ষার্থী) | ১ কার্যদিবস | ১. আবেদনফরম  ২. নম্বরপত্র ও রেজিস্ট্রেশন কার্ড  এর ফটোকপি ০১ কপি | একাডেমিক শাখা | ৩০(ত্রিশ) টাকা | জনাব রানু কুমার তালুকদার  ইন্সট্রাক্টর (বাংলা)  মোবাইল: ০১৭১১-১৯৭৩১৯  ইমেইল: rpaa.talukder@gmail.com  কক্ষ নং- একাডেমিক শাখা (০৩) | জনাব সেলিমুল আলম সরকার  অধ্যক্ষ  মোবাইল: ০১৭১৪৯৬৩৮০৮  ইমেইল: moutsc@gmail.com  কক্ষ নং- ০১ |
| ০২ | নম্বরপত্র বিতরণ (অধ্যয়নরত শিক্ষার্থী) | ১ কার্যদিবস | ১. আবেদনফরম  ২. নম্বরপত্র ও রেজিস্ট্রেশন কার্ড  এর ফটোকপি ০১ কপি | একাডেমিক শাখা | বিনামূল্যে | জনাব রানু কুমার তালুকদার  ইন্সট্রাক্টর (বাংলা)  মোবাইল: ০১৭১১-১৯৭৩১৯  ইমেইল: rpaa.talukder@gmail.com  কক্ষ নং- একাডেমিক শাখা (০৩) | জনাব সেলিমুল আলম সরকার  অধ্যক্ষ  মোবাইল: ০১৭১৪৯৬৩৮০৮  ইমেইল: moutsc@gmail.com  কক্ষ নং- ০১ |
| ০৩ | সনদপত্র বিতরণ (অধ্যয়নরত শিক্ষার্থী) | ১ কার্যদিবস | ১. আবেদনফরম  ২. নম্বরপত্র ও রেজিস্ট্রেশন কার্ড  এর ফটোকপি ০১ কপি | একাডেমিক শাখা | বিনামূল্যে | জনাব রানু কুমার তালুকদার  ইন্সট্রাক্টর (বাংলা)  মোবাইল: ০১৭১১-১৯৭৩১৯  ইমেইল: rpaa.talukder@gmail.com  কক্ষ নং- একাডেমিক শাখা (০৩) | জনাব সেলিমুল আলম সরকার  অধ্যক্ষ  মোবাইল: ০১৭১৪৯৬৩৮০৮  ইমেইল: moutsc@gmail.com  কক্ষ নং- ০১ |
| ০৪ | প্রসংশাপত্র প্ৰদান  (অধ্যয়নরত শিক্ষার্থী) | ১ কার্যদিবস | ১. আবেদনফরম  ২. নম্বরপত্র ও রেজিস্ট্রেশন কার্ড  এর ফটোকপি ০১ কপি | একাডেমিক শাখা | ১০০(একশত) টাকা | জনাব রানু কুমার তালুকদার  ইন্সট্রাক্টর (বাংলা)  মোবাইল: ০১৭১১-১৯৭৩১৯  ইমেইল: rpaa.talukder@gmail.com  কক্ষ নং- একাডেমিক শাখা (০৩) | জনাব সেলিমুল আলম সরকার  অধ্যক্ষ  মোবাইল: ০১৭১৪৯৬৩৮০৮  ইমেইল: moutsc@gmail.com  কক্ষ নং- ০১ |
| ০৫ | উপবৃত্তি প্রাপ্তির আবেদন | ৩ কার্যদিবস | ১. SIF ফরম  ২. ডিজিটার জন্মনিবন্ধন সনদ (বাংলা ও ইংরেজি)  ৩. মাতা ও পিতার জাতীয় পরিচয়পত্র এর ফটোকপি  ৪. সচল মোবাইল ব্যাকিং নম্বর | একাডেমিক শাখা | বিনামূল্যে | জনাব মোঃ ওমর ফারুক  ইন্সট্রাক্টর (রসায়ন)  মোবাইল: ০১৭২৬৮৪২৪৮৭  ইমেইল: omar05faruque@gmail.com  কক্ষ নং-০৪ | জনাব সেলিমুল আলম সরকার  অধ্যক্ষ  মোবাইল: ০১৭১৪৯৬৩৮০৮  ইমেইল: moutsc@gmail.com  কক্ষ নং- ০১ |
| ০৬ | দরিদ্র তহবিল থেকে সাহায্য প্রাপ্তির আবেদন | ৩ কার্যদিবস | ১. আবেদনফরম  ২. মাতা ও পিতার জাতীয় পরিচয়পত্র  ৩. অভিভাবকের আয়ের সনদ (চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রত্যয়িত) | হিসাব শাখা | বিনামূল্যে | জনাব মোহাম্মদ কামাল হোসেন  হিসাব রক্ষক (ভারপ্রাপ্ত)  মোবাইল: ০১৮১৮-২২৭৫৮৪  ইমেইল: kamal.mtsc@gmail.com  কক্ষ নং-০২ | জনাব সেলিমুল আলম সরকার  অধ্যক্ষ  মোবাইল: ০১৭১৪৯৬৩৮০৮  ইমেইল: moutsc@gmail.com  কক্ষ নং- ০১ |
| ০৭ | শ্রান্তি বিনোদন ছুটি আবেদন অগ্রনীতকরণ | ৫ কার্যদিবস | ১. আবেদনপত্র  ২. বিগত শ্রান্তি বিনোদনের অফিস আদেশ | অফিস শাখা | বিনামূল্যে | জনাব মোহাম্মদ কামাল হোসেন  প্রধান সহকারী (ভারপ্রাপ্ত)  মোবাইল: ০১৮১৮-২২৭৫৮৪  ইমেইল: kamal.mtsc@gmail.com  কক্ষ নং-০২ | জনাব সেলিমুল আলম সরকার  অধ্যক্ষ  মোবাইল: ০১৭১৪৯৬৩৮০৮  ইমেইল: moutsc@gmail.com  কক্ষ নং- ০১ |
| ০৮ | মাতৃত্বকালীন ছুটি আবেদন অগ্রনীতকরণ | ৩ কার্যদিবস | ১. আবেদনপত্র  ২. চিকিৎসা সনদ | অফিস শাখা | বিনামূল্যে | জনাব মোহাম্মদ কামাল হোসেন  প্রধান সহকারী (ভারপ্রাপ্ত)  মোবাইল: ০১৮১৮-২২৭৫৮৪  ইমেইল: kamal.mtsc@gmail.com  কক্ষ নং-০২ | জনাব সেলিমুল আলম সরকার  অধ্যক্ষ  মোবাইল: ০১৭১৪৯৬৩৮০৮  ইমেইল: moutsc@gmail.com  কক্ষ নং- ০১ |
| ০৯ | চিকিৎসাজনিত ছুটি | ৩ কার্যদিবস | ১. আবেদনপত্র  ২. চিকিৎসা সনদ | অফিস শাখা | বিনামূল্যে | জনাব মোহাম্মদ কামাল হোসেন  প্রধান সহকারী (ভারপ্রাপ্ত)  মোবাইল: ০১৮১৮-২২৭৫৮৪  ইমেইল: kamal.mtsc@gmail.com  কক্ষ নং-০২ | জনাব সেলিমুল আলম সরকার  অধ্যক্ষ  মোবাইল: ০১৭১৪৯৬৩৮০৮  ইমেইল: moutsc@gmail.com  কক্ষ নং- ০১ |
| ১০ | অর্জিত ছুটি | ৩ কার্যদিবস | ১. আবেদনপত্র  ২. ছুটির হিসাব  ৩. জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ‍অনুলিপি | অফিস শাখা | বিনামূল্যে | জনাব মোহাম্মদ কামাল হোসেন  প্রধান সহকারী (ভারপ্রাপ্ত)  মোবাইল: ০১৮১৮-২২৭৫৮৪  ইমেইল: kamal.mtsc@gmail.com  কক্ষ নং-০২ | জনাব সেলিমুল আলম সরকার  অধ্যক্ষ  মোবাইল: ০১৭১৪৯৬৩৮০৮  ইমেইল: moutsc@gmail.com  কক্ষ নং- ০১ |
| ১১ | NOC- এর জন্য আবেদন অগ্রনীতকরণ | ৩ কার্যদিবস | ১. আবেদনপত্র  ২. পাসপোর্টের ফটোকপি  ৩. জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ‍অনুলিপি | অফিস শাখা | বিনামূল্যে | জনাব মোহাম্মদ কামাল হোসেন  প্রধান সহকারী (ভারপ্রাপ্ত)  মোবাইল: ০১৮১৮-২২৭৫৮৪  ইমেইল: kamal.mtsc@gmail.com  কক্ষ নং-০২ | জনাব সেলিমুল আলম সরকার  অধ্যক্ষ  মোবাইল: ০১৭১৪৯৬৩৮০৮  ইমেইল: moutsc@gmail.com  কক্ষ নং- ০১ |
| ১২ | PRL- এর জন্য আবেদন অগ্রনীতকরণ | ৫ কার্যদিবস | ১. আবেদনপত্র  ২. জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ‍অনুলিপি  ৩. ক্লিয়ারেন্স ফরম | অফিস শাখা | বিনামূল্যে | জনাব মোহাম্মদ কামাল হোসেন  প্রধান সহকারী (ভারপ্রাপ্ত)  মোবাইল: ০১৮১৮-২২৭৫৮৪  ইমেইল: kamal.mtsc@gmail.com  কক্ষ নং-০২ | জনাব সেলিমুল আলম সরকার  অধ্যক্ষ  মোবাইল: ০১৭১৪৯৬৩৮০৮  ইমেইল: moutsc@gmail.com  কক্ষ নং- ০১ |
| ১৩ | GPF থেকে অগ্রীম গ্রহণ আবেদন অগ্রনীতকরণ | ৫ কার্যদিবস | ১. আবেদনপত্র  ২. সর্বশেষ বেতন বিবরণী  ৩. ব্যাংক স্টেটমেন্ট | হিসাব শাখা | বিনামূল্যে | জনাব মোহাম্মদ কামাল হোসেন  হিসাব রক্ষক (ভারপ্রাপ্ত)  মোবাইল: ০১৮১৮-২২৭৫৮৪  ইমেইল: kamal.mtsc@gmail.com  কক্ষ নং-০২ | জনাব সেলিমুল আলম সরকার  অধ্যক্ষ  মোবাইল: ০১৭১৪৯৬৩৮০৮  ইমেইল: moutsc@gmail.com  কক্ষ নং- ০১ |
| ১৪ | পেনশন-এর জন্য আবেদন অগ্রনীতকরণ | ৫ কার্যদিবস | ১. আবেদনপত্র  ২. জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ‍অনুলিপি  ৩. ক্লিয়ারেন্স ফরম  ৪. এসএসসি সত্যায়িত ‍অনুলিপি | অফিস শাখা | বিনামূল্যে | জনাব মোহাম্মদ কামাল হোসেন  প্রধান সহকারী (ভারপ্রাপ্ত)  মোবাইল: ০১৮১৮-২২৭৫৮৪  ইমেইল: kamal.mtsc@gmail.com  কক্ষ নং-০২ | জনাব সেলিমুল আলম সরকার  অধ্যক্ষ  মোবাইল: ০১৭১৪৯৬৩৮০৮  ইমেইল: moutsc@gmail.com  কক্ষ নং- ০১ |
| ১৫ | সিলেকশন গ্রেড বা উচ্চতর স্কেল প্রাপ্তির আবেদন অগ্রনীতকরণ | ৫ কার্যদিবস | ১. আবেদনপত্র  ২. জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ‍অনুলিপি  ৩. অর্জিত ছুটির হিসাব  ৪. সর্বশেষ বেতন বিবরণী | অফিস শাখা | বিনামূল্যে | জনাব মোহাম্মদ কামাল হোসেন  প্রধান সহকারী (ভারপ্রাপ্ত)  মোবাইল: ০১৮১৮-২২৭৫৮৪  ইমেইল: kamal.mtsc@gmail.com  কক্ষ নং-০২ | জনাব সেলিমুল আলম সরকার  অধ্যক্ষ  মোবাইল: ০১৭১৪৯৬৩৮০৮  ইমেইল: moutsc@gmail.com  কক্ষ নং- ০১ |